

**Приложение
к распоряжению от 15.07.22 № 43**

(ФИО руководителя государственного органа)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Заявление о выкупе подарка

Заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на

(наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия,

место и дата его проведения)

и переданный в _____

(наименование государственного органа)

по акту приема-передачи № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)